

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2025 - 2027  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Barengo  
Provincia di Novara**

# **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

### Servizi gestiti in forma diretta

La maggior parte dei servizi pubblici di questo Comune sono attualmente gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli elencati nei punti successivi.

### Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Barengo gestisce in forma associata i seguenti servizi:

- servizio di polizia locale in convenzione con i Comuni di Vaprio d'Agogna e Momo con scadenza al 31/12/2024. L'Amministrazione comunale valuterà nel corso del triennio 2025/2027 eventuali nuove possibilità di convenzionamento con altri enti.
- Commissione Locale per il paesaggio in convenzione con i Comuni di Cavaglietto, Cressa e Momo
- Servizio di trasporto alunni.

### Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Barengo ha affidato i seguenti servizi:

- servizio del ciclo dell'acqua gestito da Acqua Novara Vco
- servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani gestito dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese
- servizi socio-assistenziali gestiti dal Consorzio Intercomunale per i servizi Socio Assistenziali di Borgomanero
- attività di servizi per la persona, nello specifico "Case di vacanza" gestita da Consorzio Case di Vacanza Comuni Novaresi

### Servizi affidati ad altri soggetti

Collaborazione con personale di altro comune per i servizi demografici.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>CISS - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Sede a Borgomanero (NO)</b>	Servizi Socio Assistenziali	1,40
<b>Consorzio Area Vasta Basso Novarese - Sede a Novara</b>	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento R.S.U.	0,38
<b>Consorzio Case di Vacanza Comuni Novaresi</b>	Case di vacanze	0,153

**ASSOCIAZIONI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Associazione ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali</b>	Attività per stimolare e sostenere l'innovazione e la valorizzazione del sistema delle istituzioni locali valorizzando i principi di sussidiarietà, autonomia e decentramento	Versamento al Fondo Patrimon. di quota determinata ogni 1000 (mille) abitanti o frazione di 1000 (mille) in ragione di Euro 5,00 (cinque/00)
<b>Associazione Nazionale Città del Vino</b>	Attività di promozione e valorizzazione delle risorse ambientali, paesaggistiche, storiche e turistiche dei territori del vino compresi nei Comuni aderenti	Versamento quota iscrizione pari ad € 1.000,00 una tantum oltre a quota annuale di partecipazione

**AZIENDE**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Nessuna		

**ISTITUZIONI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Nessuna		

**SOCIETA' DI CAPITALI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Acqua Novara VCO S.p.a. – Sede Novara</b>	Servizio in concessione ciclo dell'acqua	0,025

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

**CONCESSIONI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Credit Agricole sede di Parma e filiale di Novara</b>	Servizio Tesoreria	100
<b>Step Srl di Sorso</b>	Servizio riscossione ed accertamento canone unico patrimoniale e mercatale	100
<b>Agenzia delle Entrate - Riscossioni</b>	Servizio riscossione coattiva tributi.	100
<b>Stat Servizi Srl di Rescaldina</b>	Gestione ufficio tributi servizio relativo all'Imu e alla Tari	100

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027**

<b>A.S.D. Sportiva Barengo</b>	Gestione impianto sportivo comunale dal 01/08/2024 al 31/07/2029	100
<b>Concessionario a seguito di gara in corso di svolgimento</b>	Gestione Farmacia Comunale per un periodo di anni trenta	100

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Tenuto conto

-della modesta entità dell'ente

- del ridotto numero di personale che si occupa di tutti i servizi erogati dall'ente ed è costituito da n° 2 dipendenti a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 operaio; n° 1 dipendente a tempo parziale e indeterminato e di n° 1 dipendente a tempo parziale e determinato,

per il triennio 2025/2027 le politiche tributarie sono improntate ad una gestione puntuale sia dell'attività ordinaria sia del recupero delle evasioni riscontrate mediante l'affidamento in concessione a ditte esterne che si occuperanno anche di tutte le attività di verifica ed accertamento.

Relativamente alle entrate tributarie, onde assicurarne i proventi, in materia di agevolazioni/ esenzioni, le stesse tengono conto delle eventuali difficoltà delle utenze nel rispetto dei termini e modalità di pagamento anche in considerazione della difficile situazione economica determinata soprattutto dai conflitti internazionali ed in particolare la guerra in Ucraina.

Le politiche tariffarie sono finalizzate al continuo miglioramento della qualità dei servizi resi, pur confrontandosi con le esigue risorse umane ed economiche a disposizione dell'ente e garantendo comunque quanto previsto dallo statuto del contribuente.

In merito alla Tari si precisa che gli stanziamenti previsti nel bilancio 2025/2027 sono stati determinati in base ai piani finanziari elaborati dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese nel rispetto delle deliberazioni ARERA. A tal proposito si precisa che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31.05.2022 era stato approvato il Piano Economico Finanziario Regolato per gli anni 2022/2023/2024/2025 ed i documenti ad esso allegati, aggiornato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n° 9 del 20.04.2024 relativamente al PEF 2024/2025.

Anche per quanto concerne il gettito Imu è stato quantificato in base alla normativa attuale e alle tariffe deliberate dal Consiglio Comunale per l'anno 2024 e che verranno confermate anche per l'anno 2025, tenendo conto di quanto previsto dal regolamento comunale.

In materia di agevolazioni ed esenzioni, sono state confermate le disposizioni attualmente vigenti e per gli anni 2026/2027 verranno valutate in base alla situazione che man mano verrà a crearsi a livello nazionale e comunale.

### **Entrate Extra Tributarie**

L'Amministrazione conferma l'intenzione di procedere alla concessione di cappelle e loculi cimiteriali di ultima costruzione. Riconferma la volontà di realizzare un progetto di ricognizione delle concessioni cimiteriali scadute al fine di aggiornare la situazione.

L'amministrazione comunale ha affidato il servizio cimiteriale ad una ditta esterna ed ha approvato le relative tariffe con deliberazione di G.C. n° 7 del 03.02.2024. Conseguentemente lo stanziamento del relativo capitolo di entrata è stato determinato sulla base delle proiezioni elaborate dall'ufficio tecnico.

L'Amministrazione Comunale ha individuato nel 2022 un nuovo agente contabile per la riscossione dei diritti per l'utilizzo dal campo da tennis. Lo stesso viene riconfermato per il triennio 2025/2027.

A decorrere dall'anno 2023 è stato incrementato lo stanziamento del capitolo inerente i canoni di affitto in conseguenza della locazione di un terreno comunale per l'installazione di impianti di telefonia mobile.

Tale capitolo nel triennio 2025/2027 è stato ulteriormente incrementato a seguito della concessione in locazione dell'immobile da destinare a Farmacia Comunale e di n° 2 appartamenti ad uso abitativo.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Il finanziamento degli investimenti è stato garantito dagli oneri di urbanizzazione e da una quota dei proventi della concessione della farmacia comunale.

L'Amministrazione dovrà inoltre percorrere ogni soluzione utile per reperire ulteriori risorse, quali quelle regionali e statali che ogni anno vengono messe a disposizione per il sostegno agli Enti Locali.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Nel periodo di bilancio non si prevede alcun tipo di indebitamento in quanto le risorse di parte corrente non permettono di sostenere ulteriori costi per il rimborso di prestiti.

<sup>1</sup> Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

## **SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Le spese del bilancio di previsione 2025/2027 sono strutturate secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per titoli.

L'Ente dovrà gestire la parte corrente del bilancio di previsione 2025/2027 in funzione del mantenimento dei servizi e del loro livello qualitativo, in relazione soprattutto alle modeste entità dell'ente e alla insignificante presenza di attività commerciali, industriali ed artigianali che pertanto rendono estremamente difficoltoso il reperimento di entrate correnti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le aspettative della popolazione e nell'ambito dell'iniziale linee di mandato assunte dall'Amministrazione insediatasi a seguito delle elezioni svoltesi a giugno 2024.

Dall'anno 2022 il mantenimento dei servizi si è reso ancora più difficoltoso a causa dell'aumento generalizzato dei prezzi. Conseguentemente nel triennio 2025/2027 verranno adottate delle politiche di risparmio ancora più incisive e si cercherà di reperire maggiori risorse di finanziamento.

### **Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

L'art. 37 del nuovo Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 prevede l'approvazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per importi unitari pari o superiore ad € 140.000,00 e i relativi aggiornamenti annuali.

L'Amministrazione Comunale non ritiene di procedere alla programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2025/2027 in quanto i singoli responsabili dei servizi non hanno espresso necessità in merito, poiché non sono previsti acquisti di beni e servizi pari o superiori ai 140.000 euro, come stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023.

Si invitano tuttavia i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione nello svolgimento dei procedimenti rivolti all'acquisto di beni e servizi, con particolare riguardo alla parte corrente.

### **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

L'art. 57 comma 2 e) del D.L. 124 del 26.10.2019 convertito nella Legge 157/2019 stabilisce che a decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi di cui all'art. 2 comma 594 della L. 244/2007.

## d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (esercizio in corso 2024)

Categoria di accesso	Numero	tempo indeterminato	Tempo determinato	Altre tipologie
Istruttore direttivo (Ex Cat.D3 iniziale)				
Istruttore direttivo (Ex Cat.D1 iniziale)	1			1
Istruttore Amministrativo (Ex Cat.C)	3	2	1	
Operario (ex Cat.B3 iniziale)				
Operatore esperto ( ex Cat.B1 iniziale)	1	1		
Operatore (ex Cat.A)				
TOTALE	5	3	1	1

Nel triennio 2025/2027 si intende mantenere l'attuale organizzazione dell'Ente, salva l'opportunità di trasformare il contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato qualora le disposizioni normative e le disponibilità finanziarie lo permettano.

Inoltre, in previsione del trasferimento presso un altro ente, con procedura di mobilità, dell'operaio attualmente in servizio, si procederà nel corso dell'anno 2025 all'assunzione di un nuovo dipendente con la qualifica di "autista scuolabus e operaio".

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio ai sensi dell'art. 1 comma 562 della legge 296/2016

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale (imp. comp.)</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente(T1+T3 oppure T1+T4)</i>
2023	n. 5 (come tab. sopra)	191.545,34	31,93%
2022	n. 5	176.933,81	28,37%
2021	idem	179.441,61	32,86%
2020	idem	177.081,76	30,64%
2019	idem	193.761,38	33,49%

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 convertito in L. 28/2019 stabilisce che i Comuni potranno procedere ad assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva, per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica stabilita da un decreto attuativo, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE stanziato in bilancio di previsione.

Resta ferma comunque il rispetto della spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 e ss.mm.ii. che per il Comune di Barengo è pari ad € 194.806,32.

A seguito della ricognizione del personale operata si è riscontrato alla data odierna la seguente dotazione organica:

- Posti previsti in dotazione organica n. 08;
- Posti occupati 04 di cui n. 01 a tempo determinato;
- Posti vacanti 04;

Per il triennio 2025/2027 si provvederà come segue:

- 2025: assunzione di “autista scuolabus/operaio” in sostituzione dell’attuale dipendente che si trasferirà presso un altro ente con procedura di mobilità
- 2026: eventuale trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato del personale addetto all’Ufficio Finanziario.

Si rinvia la definizione di ulteriore fabbisogno nel corso del predetto triennio in ragione della capacità assunzionale e delle necessità che eventualmente si determineranno.

## **e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Per il triennio 2025/2027 non sono previste spese di investimento finanziate mediante ricorso al debito.

Attualmente non è stato predisposto il piano triennale delle opere pubbliche 2025/2027 in quanto non sono previsti lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00 così come stabilito dall’art. 37 del nuovo codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Tuttavia l’Amministrazione intende perseguire ogni strada utile alla realizzazione di interventi d’investimento ritenuti importanti per la realtà comunale di Barengo, nel rispetto delle linee programmatiche di mandato, che prevedono la realizzazione delle seguenti opere:

- manutenzione straordinaria della rete stradale comunale
- nuovo tratto di passeggiata pedonale tra via Santa Maria e via G. Bagnati
- completamento della ristrutturazione degli immobili comunali sulla Via Vittorio Emanuele
- installazione colonnine di ricarica auto elettriche
- riqualificazione e fruizione del sito della grande panchina
- manutenzione degli immobili comunali
- revisione ed eventuale sostituzione dell’impianto di riscaldamento della sala polivalente
- manutenzioni e sistemazioni idrogeologiche e dei versanti e di tutela ambientale

Al finanziamento delle sopraindicate opere si provvederà mediante applicazione di quote di avanzo di amministrazione, non appena si renderanno disponibili a seguito dell’approvazione dei rendiconti, ed eventuali trasferimenti statali previsti per l’adeguamento e la messa in sicurezza degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, la cui quantificazione è rimessa a successivi provvedimenti ministeriali.

Nel triennio 2025/2027 sarà prevista una spesa di modesta entità per la manutenzione degli immobili di proprietà comunale finanziata con i proventi degli oneri di urbanizzazione e per l’anno 2025 anche

con una quota dei proventi della concessione della farmacia comunale, il cui stanziamento è previsto nel titolo III dell'entrata..

Per quanto riguarda l'ambiente e il territorio si intende realizzare dei sentieri naturalistici in collaborazione con il CAI e proseguire nelle opere di manutenzione degli alvei fluviali e dei fossi colatori di competenza comunale al fine di garantire la sicurezza del paese.

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento, già finanziati con i bilanci precedenti:

- manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli immobili presso il centro sportivo
- Lavori di riqualificazione e rifunzionalizzazione dell'area adiacente al Palazzo Municipale
- Manutenzione straordinaria immobile ex latteria

**Piano delle alienazioni**

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito in L. 133/2008, l'elenco dei beni ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione e/o dismissione elaborato dall'Ufficio Tecnico risulta il seguente:

<b>DESCRIZIONE IMMOBILE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>DATI CATASTALI</b>	<b>DESTINAZIONE D'USO ATTUALE</b>	<b>DESTINAZIONE E DA RIAZZONARE</b>	<b>STATO DI CONSERVAZIONE</b>	<b>EVENTUALI VINCOLI E PESI</b>	<b>VALORE INDICATIVO DEL BENE DA DEFINIRE PREVIA STIMA DELL'AGENZIA DEL TERRITORIO</b>	<b>ALIEN. DISMIS</b>
EX latteria Immobile sito all'interno del centro storico comunale, posto su n. 3 piani fuori terra di circa mq 150 cad. con annesso edificio accessorio in stato fatiscente e piccola area di corte	Via Santa Maria	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 17 sub. 6, 7, 8, 9, 10	Bar (sub. 6) Alloggio (sub. 7) Ufficio (sub. 8) Sala riunioni (sub. 9) Deposito (sub. 10)	Usi residenziali / direzionali / turistico-ricettivo / commerciale per attività di vicinato/ socio assistenziale	Buono (ristrutturato nel 2013)	Edificio interno al centro storico	€ 420.000,00	NO
EX scuole elementari di Via Bellini Immobile posto al di fuori del centro storico comunale, costituito da due piani fuori terra di circa mq 150 cad e vasta area di pertinenza	Via Paola Bellini	N.C.E.U. Fg. 17 mapp. 34, 35	Edificio in disuso	Aree parzialmente sature da completare (art. 3.2.5 n.t.a.) con vincolo di inserimento ambientale per interventi edili	Immobile con necessità di interventi di manutenzione straordinaria per adeguamenti impiantistici e funzionali	Tipologico	€ 348.016,79	SI

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027**

				(art. 4.1.12 n.t.a.)				
Appartamento al piano primo	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 18 Cat. A/3 cl. 1 vani 5	Residenza privata	Usi residenziali / direzionali	Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 75.000,00	NO
Appartamento al piano primo	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 19 Cat. A/4 cl. 3 vani 4,5	Residenza privata	Usi residenziali / direzionali	Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 70.000,00	NO
Locali adibiti a farmacia siti a piano terra	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 13 Cat. C/1 cl. 3 mq 30	Non utilizzati	Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato / direzionale	Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 35.000,00	NO
Locali adibiti ad ufficio postale siti a piano terra	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. fg. 16 mapp. 22 sub. 14 cat. C/1 cl. 3 mq 32	Ufficio postale	Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato	Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 27.000,00	NO
Locale adibito a dispensario farmaceutico (ex agenzia bancaria)	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 (da ridefinire) circa mq 45,00	Dispensario farmaceutico	Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato	Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico	€ 48.000,00	NO
Appartamento al piano terreno	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 226 sub. 5 Cat. A/3 cl. 2 vani 5,5	Residenza privata	Usi residenziali / direzionali	Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 90.000,00	NO
Appartamento al piano primo	Via Vittorio Emanuele	N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 226 sub. 3 Cat. A/3 cl. 2 vani 6,5	Residenza privata	Usi residenziali / direzionali	Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 100.000,00	NO

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

Ai sensi dell'art. 46 del D. L. 112/2008, il limite massimo annuale per incarichi di collaborazione autonoma è determinato dagli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio.

## **f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre particolare attenzione nelle procedure di sostenimento della spesa corrente e di monitoraggio delle entrate.

L'attuale fondo di cassa del Comune di Barengo ha una capacità tale da garantire un'adeguata gestione di tutti i movimenti economici-finanziari.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

In merito al rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'ex art. 1 comma 712 della L. 208/2015 si precisa che l'art. 1 comma 463 della L. 11/12/2016, n. 232 ha previsto che *“A decorrere dall'anno 2017 cessano di avere applicazione i commi da [709](#) a [712](#) e da [719](#) a [734 dell'articolo 1](#) della [legge 28 dicembre 2015, n. 208](#). Restano fermi gli adempimenti degli enti territoriali relativi al monitoraggio e alla certificazione del saldo di cui all'articolo [1, comma 710](#), della [legge 28 dicembre 2015, n. 208](#), nonché l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo 2016, di cui al medesimo comma 710, accertato ai sensi dei commi da [720](#) a [727 dell'articolo 1](#) della [legge 28 dicembre 2015, n. 208](#). Sono fatti salvi gli effetti connessi all'applicazione nell'anno 2016 dei patti di solidarietà di cui ai [commi da 728](#) a [732 dell'articolo 1](#) della [legge 28 dicembre 2015, n. 208](#).”*

Sono inoltre stati previsti in bilancio i capitoli relativi alla spending review e il fondo per il concorso alla finanza pubblica, il cui stanziamento verrà rideterminato in seguito all'approvazione del relativo decreto ministeriale.