

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su relazione del Sindaco che riferisce

PREMESSO:

- che l'art. 151, comma 1, D.Lgs. 18.08.00, n. 267, fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e che detto termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, in presenza di motivate esigenze;
- che l'art. 3 commi 5-sexiesdecies e 5-septiesdecies del D.L. n. 228 del 30.12.2021, convertito in L. n. 15 del 25.02.2022, ha differito al 31.5.2022 il termine ultimo per l'approvazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione 2022-2024;

PREMESSO che:

- il D.L.gs. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi e rispetto all'esercizio 2016 risulta ormai a regime;
- il D.L. 102 del 31.08.2013 all'articolo 9, ha disposto integrazioni e modifiche del D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

DATO ATTO:

- che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 31 dicembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2016, gli enti locali sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione che allegano al bilancio annuale di previsione senza più allegare una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile ormai a regime dall'esercizio 2016. Il documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2022 - 2024. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- che il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- che il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- che il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- che gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

- che le modifiche previste dal decreto interministeriale del 18 maggio 2018 prevedono che per gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento in parte corrente e in parte investimenti;
- che questo Comune con una popolazione al 31.12.2021 di n. 730 abitanti ha ritenuto applicabile la disposizione di cui al decreto 18.05.2018;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di G.C. n° 52 del 17.07.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2022/2024;
- con deliberazione di C.C. n° 31 del 27.07.2021 si è preso atto dell'avvenuta comunicazione ai Consiglieri comunali dell'adozione del D.U.P. per il periodo 2022/2024;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;

DATO ATTO:

- che in sede di predisposizione dello schema di bilancio 2022/2024 sono stati aggiornati gli stanziamenti sulla base delle indicazioni formulate dall'Amministrazione Comunale e da tutti i Responsabili dei Servizi, pertanto la Giunta Comunale ha ritenuto opportuno provvedere all'aggiornamento e riapprovazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022/2024 con atto n° 17 del 15.03.2022;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

CONSIDERATO, come già precedentemente precisato, che gli Assessorati ed i Responsabili di servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

PRECISATO che il Revisore dei Conti ha espresso parere in data 25.03.2022, ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., sulla proposta di bilancio di previsione 2022/2024 e sui documenti allegati, verbale n° 2 del 25.03.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e verificata la legittimità del presente atto da parte del Segretario Comunale;

OSSERVATA la competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 268/2000 e s.m.i.;

CON n. 6 voti favorevoli, nessun voto contrario e n. 1 astenuto (Donna Giuseppe) espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di prendere atto del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2022-2023-2024, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, ed adottato dalla Giunta Comunale con atto n° 17 del 15.03.2022.

Successivamente con n. 6 voti favorevoli, nessun voto contrario e n. 1 astenuto (Donna Giuseppe) espressi in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Barengo
Provincia di Novara**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

La maggior parte dei servizi pubblici di questo Comune sono attualmente gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli elencati nei punti successivi.

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Barengo gestisce in forma associata i seguenti servizi:

- servizio di polizia locale
- servizio ufficio tecnico comunale con scadenza al 31/12/2022
- Commissione Locale per il paesaggio

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Barengo ha affidato i seguenti servizi:

- servizio del ciclo dell'acqua gestito da Acqua Novara Vco
- servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani gestito dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese
- servizi socio-assistenziali gestiti dal Consorzio Intercomunale per i servizi Socio Assistenziali di Borgomanero

Servizi affidati ad altri soggetti

Collaborazione con personale di altro comune per i servizi demografici e i servizi tecnico-manutentivi

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

CONSORZI

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|---|--|----------|
| CISS - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Sede a Borgomanero (NO) | Servizi Socio Assistenziali | 1,40 |
| Consorzio Area Vasta Basso Novarese - Sede a Novara | Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento R.S.U. | 0,38 |
| Consorzio Case di Vacanza Comuni Novaresi | Case di vacanze | 0,20 |

ASSOCIAZIONI

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|---|---|--|
| Associazione ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali | Attività per stimolare e sostenere l'innovazione e la valorizzazione del sistema delle istituzioni locali valorizzando i principi di sussidiarietà, autonomia e | Versamento al Fondo Patrimon. di quota determinata ogni 1000 (mille) abitanti o frazione di 1000 (mille) in ragione di Euro 5,00 (cinque/00) |

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

| | | |
|--|---|---|
| | decentramento | |
| Associazione Nazionale Città del Vino | Attività di promozione e valorizzazione delle risorse ambientali, paesaggistiche, storiche e turistiche dei territori del vino compresi nei Comuni aderenti | Versamento quota iscrizione pari ad € 1.000,00 una tantum oltre a quota annuale di partecipazione |

AZIENDE

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|-------------|-----------------|----------|
| Nessuna | | |
| | | |

ISTITUZIONI

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|-------------|-----------------|----------|
| Nessuna | | |
| | | |

SOCIETA' DI CAPITALI

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|--|--|----------|
| Acqua Novara VCO S.p.a. – Sede Novara | Servizio in concessione ciclo dell'acqua | 0,025 |
| | | |

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

CONCESSIONI

| <i>Nome</i> | <i>Attività</i> | <i>%</i> |
|--|--|----------|
| Credit Agricole sede di Parma e filiale di Novara | Servizio Tesoreria | 100 |
| San Marco S.pa. di Lecco | Servizio riscossione ed accertamento canone unico patrimoniale e mercatale | 100 |
| Agenzia delle Entrate - Riscossioni | Servizio riscossione coattiva tributi. | 100 |
| Stat Servizi Srl di Rescaldina | Gestione ufficio tributi servizio relativo all'Imu e alla Tari | 100 |

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tenuto conto della modesta entità dell'ente e del ridotto numero di personale a tempo pieno e indeterminato pari a n° 2 dipendenti che si occupano di tutti i servizi erogati dall'ente, per il triennio 2022/2024 le politiche tributarie sono improntate ad una gestione puntuale sia dell'attività ordinaria sia del recupero delle evasioni riscontrate mediante l'affidamento in concessione a ditte esterne che si occuperanno anche di tutte le attività di verifica ed accertamento.

Relativamente alle entrate tributarie, onde assicurarne i proventi, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse tengono conto delle eventuali difficoltà delle utenze nel rispetto dei termini e modalità di pagamento anche in considerazione del permanere dell'emergenza sanitaria nazionale da COVID-19.

Le politiche tariffarie sono finalizzate al continuo miglioramento della qualità dei servizi resi, pur confrontandosi con le esigue risorse umane ed economiche a disposizione dell'ente e garantendo comunque quanto previsto dallo statuto del contribuente.

In merito alla Tari si precisa che gli stanziamenti previsti nel bilancio 2022/2024 vengono determinati in base al piano finanziario elaborato ogni anno dal Consorzio Area Vasta Basso Novarese nel rispetto delle deliberazioni ARERA.

Anche per quanto concerne il gettito Imu è stato quantificato in base alla normativa attuale e alle tariffe deliberate dal Consiglio Comunale, tenendo conto di quanto previsto dal nuovo regolamento.

Entrate Extra Tributarie

L'Amministrazione ha rinnovato l'intenzione di procedere alla concessione di cappelle e loculi cimiteriali di ultima costruzione mediante avviso pubblico alla cittadinanza. Intende inoltre avviare un progetto di ricognizione delle concessioni cimiteriali scadute al fine di aggiornare la situazione. Tali manovre hanno determinato un aumento dello stanziamento del relativo capitolo di entrata

quantificato per il triennio 2022/2024 rispettivamente in € 58.450,00- 21.400,00 e 19.100,00.

L'amministrazione comunale ha intenzione di affidare il servizio cimiteriale ad una ditta esterna pertanto trattandosi un nuovo servizio provvederà ad approvare le relative tariffe non appena verrà conclusa la procedura di affidamento dell'incarico. Conseguentemente lo stanziamento del relativo capitolo di entrata è stato adeguato sulla base delle proiezioni elaborate dall'ufficio tecnico.

L'Amministrazione Comunale ha deciso di concedere temporaneamente l'uso gratuito del campo da tennis in attesa di definire nuove modalità di accesso alla struttura mediante tornelli con apertura automatica a pagamento previsti all'interno del progetto dei lavori di manutenzione straordinaria parco giochi ed area circostante in fase di realizzazione.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Il finanziamento degli investimenti sarà garantito dagli oneri di urbanizzazione e dai trasferimenti statali per l'efficientamento energetico, l'adeguamento e la messa in sicurezza degli edifici pubblici e del patrimonio comunale.

È stato previsto in bilancio uno stanziamento pari ad € 1.000.000,00 per la realizzazione di un progetto relativo agli immobili comunali contigui al palazzo municipale in Via Vittorio Emanuele nell'ambito del PNRR.

L'Amministrazione dovrà inoltre percorrere ogni soluzione utile per reperire ulteriori risorse, quali quelle regionali e statali che ogni anno vengo messe a disposizione per il sostegno agli Enti Locali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel periodo di bilancio non si prevede alcun tipo di indebitamento in quanto le risorse di parte corrente non permettono di sostenere ulteriori costi per il rimborso di prestiti.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'Ente dovrà gestire la parte corrente del bilancio di previsione 2022/2024 in funzione del mantenimento dei servizi e del loro livello qualitativo, in relazione soprattutto alle modeste entità dell'ente e alla insignificante presenza di attività commerciali, industriali ed artigianali che pertanto rendono estremamente difficoltoso il reperimento di entrate correnti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le aspettative della popolazione e nell'ambito dell'iniziale linee di mandato assunte dall'Amministrazione insediatasi a seguito delle elezioni svoltesi a maggio 2019.

Le spese del bilancio di previsione 2022-2024 sono strutturate secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per titoli.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'Amministrazione Comunale non ritiene di procedere alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023 in quanto i singoli responsabili dei servizi non hanno espresso necessità in merito, poiché non sono previsti acquisti di beni e servizi pari o superiori ai 40.000 euro, come stabilito dal comma 6 del già citato art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Si invitano tuttavia i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione nello svolgimento dei procedimenti rivolti all'acquisto di beni e servizi, con particolare riguardo alla parte corrente.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 57 comma 2 e) del D.L. 124 del 26.10.2019 convertito nella Legge 157/2019 stabilisce che a decorre dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'*articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi di cui all'art. 2 comma 594 della L. 244/2007.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

| Categoria di accesso | numero | tempo indeterminato | Altre tipologie |
|----------------------|--------|---------------------|-----------------|
| Cat.D3 | | | |
| Cat.D1 | 3 | 1 | 2 |
| Cat.C | 2 | 2 | |
| Cat.B3 | 1 | 1 | |
| Cat.B1 | | | |
| Cat.A | | | |
| TOTALE | 6 | 4 | 2 |

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021 n. 3 a tempo indeterminato e pieno, n. 1 a tempo indeterminato parziale, n. 1 collaborazione esterne con personale dipendente di altra pubblica amministrazione e n. 1 in convenzione con altro Ente comunale.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio ai sensi dell'art. 1 comma 562 della legge 296/2016

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Dipendenti</i> | <i>Spesa di personale (imp. comp.)</i> | <i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente(T1+T3 oppure T1+T4)</i> |
|----------------------------|------------------------|--|---|
| 2020 | n. 6 (come tab. sopra) | 177.081,76 | 30,64% |
| 2019 | idem | 193.761,38 | 33,49% |
| 2018 | idem | 177.831,21 | 36,67% |
| 2017 | idem | 175.654,79 | 29,27% |
| 2016 | idem | 181.089,40 | 33,39% |

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 convertito in L. 28/2019 stabilisce che i Comuni potranno procedere ad assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva, per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica stabilita da un decreto attuativo, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE stanziato in bilancio di previsione.

Resta ferma comunque il rispetto della spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 e ss.mm.ii. che per il Comune di Barengo è pari ad € 194.806,32.

A seguito della ricognizione del personale operata si è riscontrato alla data odierna la seguente dotazione organica:

- Posti previsti in dotazione organica n. 08;
- Posti occupati 04;
- Posti vacanti 04;

Per il triennio 2022/2024 non si ritiene di provvedere ad alcuna assunzione di personale, salvo rinviare la definizione di ulteriore fabbisogno nel corso del predetto triennio in ragione della capacità assunzionale, unitamente alla possibilità della copertura a seguito di mobilità volontaria di posti vacanti per mobilità esterna (C.d.C. Piemonte Del. 70/2016 del 31.05.2016).

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Per il triennio 2022/2024 non sono previste spese di investimento finanziate mediante ricorso al debito.

E' stato predisposto il piano triennale delle opere pubbliche 2022/2024 nel quale sono stati previsti i seguenti interventi:

- messa in sicurezza e ristrutturazione edifici comunali contigui al palazzo municipale in Via V. Emanuele
- manutenzione straordinaria e rifunzionalizzazione edifici comunali ad angolo tra Piazza Diaz e Via Santa Maria

L'Amministrazione intende inoltre perseguire ogni stada utile alla realizzazione di ulteriori interventi d'investimento ritenuti importanti per la realtà comunale di Barengo, nel rispetto delle linee programmatiche di mandato, che prevedono la realizzazione delle seguenti opere:

- nuova area ecologica mediante incarico al Consorzio Area Vasta di Bacino Basso Novarese
- manutenzione straordinaria della rete stradale comunale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- sistemazione dell'area del campetto di calcio, adiacente al campo da tennis
- ultimazione di una pista ciclabile da Via Crocetta a Via P. Bellini
- realizzazione aree verdi e di parcheggio con colonnine di ricarica autoelettriche
- riqualificazione di Piazza Travaglini, mediante la realizzazione di uno spazio pubblico attrezzato per ospitare eventi e manifestazioni all'aperto;
- sistemazione e riqualificazione area adiacente alla "grande panchina"
- anche quest'anno al fine di incentivare le misure per il riuso, la riqualificazione dell'edificato e la rigenerazione urbana, l'Amministrazione intende porre in essere politiche incentivanti per i proprietari degli immobili ad oggi sfitti o in stato di abbandono; per l'attuazione di tale misura, ritenuta necessaria alla luce dello stato di desertificazione in cui versa l'abitato con le conseguenti problematiche sia per la gestione della sicurezza urbana che del decoro di spazi ed aree pubbliche, sono allo studio iniziative basate sulla concessione di un contributo, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente, ai soggetti che provvederanno a recuperare gli immobili ad oggi sfitti o in stato di abbandono, in analogia ai criteri della piccola contribuzione per il rifacimento delle facciate che già da anni il Comune di Barengo riconosce in relazione alle disponibilità economiche dell'Ente

Al finanziamento delle sopraindicate opere si provvederà mediante applicazione di quote di avanzo di amministrazione, non appena si renderanno disponibili a seguito dell'approvazione dei rendiconti, ed eventuali trasferimenti statali previsti per l'adeguamento e la messa in sicurezza degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, la cui quantificazione è rimessa a successivi provvedimenti ministeriali.

Nel triennio 2022/2024 sarà prevista una spesa di modesta entità per la manutenzione degli immobili di proprietà comunale finanziata con i proventi degli oneri di urbanizzazione. e si intendono realizzare le seguenti opere che verranno inserite nel piano triennale delle opere

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- nuova strada di collegamento di Via Mons. Brustia con Via Bagnati
- lavori di ripristino tratto sponda idrografica sinistra Torrente Agogna in loc. Cascina Rinalda in relazione ai quali l'Amministrazione intende pervenire alla conclusione degli stessi entro la fine del proprio mandato amministrativo.
- Lavori di efficientamento energetico illuminazione pubblica del centro storico comunale e di interventi di riqualificazione degli impianti in vie varie
- Riqualificazione ed adeguamento parco giochi in Viale Rimembranza.

Piano delle alienazioni

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito in L. 133/2008, l'elenco dei beni ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione e/o dismissione elaborato dall'Ufficio Tecnico risulta il seguente:

| DESCRIZIONE IMMOBILE | INDIRIZZO | DATI CATASTA | DESTINAZIONE D'USO | DESTINAZIONE E DA | STATO DI CONSERVAZ | EVENTUALI VINCOLI | VALORE INDICATIVO | ALI EN. |
|----------------------|-----------|--------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|---------|
|----------------------|-----------|--------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|---------|

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

| | | LI | ATTUALE | RIAZZONARE | IONE | E PESI | DEL BENE DA DEFINIRE PREVIA STIMA DELL'AGENZIA DEL TERRITORIO | DIS MIS |
|--|-----------------------|---|---|--|---|---|---|---------|
| EX latteria Immobile sito all'interno del centro storico comunale, posto su n. 3 piani fuori terra di circa mq 150 cad. con annesso edificio accessorio in stato fatiscente e piccola area di corte | Via Santa Maria | N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 17 sub. 6, 7, 8, 9, 10 | Bar (sub. 6) Alloggio (sub. 7) Ufficio (sub. 8) Sala riunioni (sub. 9) Deposito (sub. 10) | Usi residenziali / direzionali / turistico-ricettivo / commerciale per attività di vicinato/ socio assistenziale | Buono (ristrutturato nel 2013) | Edificio interno al centro storico | € 420.000,00 | NO |
| EX scuole elementari di Via Bellini Immobile posto al di fuori del centro storico comunale, costituito da due piani fuori terra di circa mq 150 cad, con annesso edificio accessorio e vasta area di pertinenza | Via Paola Bellini | N.C.E.U. Fg. 17 mapp. 34, 35 | Edificio in disuso | Aree parzialmente sature da completare (art. 3.2.5 n.t.a.) con vincolo di inserimento ambientale per interventi edili (art. 4.1.12 n.t.a.) | Immobile con necessità di interventi di manutenzione straordinaria per adeguamenti impiantistici e funzionali | Tipologico | € 348.016,79 | SI |
| Appartamento al piano primo | Via Vittorio Emanuele | N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 18 Cat. A/3 cl. 1 vani 5 | Residenza privata | Usi residenziali / direzionali | Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia) | Edificio interno al perimetro del centro storico comunale | € 75.000,00 | NO |
| Appartamento al piano primo | Via Vittorio Emanuele | N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 19 Cat. A/4 cl. 3 vani 4,5 | Residenza privata | Usi residenziali / direzionali | Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia) | Edificio interno al perimetro del centro storico comunale | € 70.000,00 | NO |
| Locali adibiti a farmacia siti a piano terra | Via Vittorio Emanuele | N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 sub. 13 Cat. C/1 cl. 3 mq 30 | Farmacia | Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato / direzionale | Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia) | Edificio interno al perimetro del centro storico comunale | € 35.000,00 | NO |
| Locali adibiti ad ufficio postale siti a piano terra | Via Vittorio Emanuele | N.C.E.U. fg. 16 mapp. 22 sub. 14 cat. C/1 cl. 3 mq 32 | Ufficio postale | Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato | Vetusto (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia) | Edificio interno al perimetro del centro storico comunale | € 27.000,00 | NO |
| Locale adibito ad agenzia bancaria | Via Vittorio Emanuele | N.C.E.U. Fg. 16 mapp. 22 (da ridefinire) circa mq 45,00 | Agenzia bancaria | Usi residenziali/terziari / usi commerciali per attività di vicinato | Buono (ad oggi l'Amministrazione ha programmato interventi di ristrutturazione e edilizia) | Edificio interno al perimetro del centro storico | € 48.000,00 | NO |

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

| | | | | | | | | |
|---------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|---|--|----|
| Terreno | Strada comunale Barengo - Sizzano | N.C.E.U. Fg. 12 mapp. 311 bosco ceduo | Reliquato stradale a margine strada comunale Barengo-Sizzano | Aree agricole in "ambiti di elevata qualità paesaggistica sottoposti a Piano paesaggistico provinciale ai sensi art. 2.6 del PTP Provincia di Novara | Presenza di vegetazione spontanea su intera area | / | € 1.302,00 (valore agricolo medio €/ha 9.300,00 pari a 0,93 €/mq riferito alla regione agraria n. 7 "pianura novarese settentrionale - ex regione agraria n. 12) | SI |
|---------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|---|--|----|

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Ai sensi dell'art. 46 del D. L. 112/2008, il limite massimo annuale per incarichi di collaborazione autonoma è determinato dagli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio.

Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre particolare attenzione nelle procedure di sostenimento della spesa corrente e di monitoraggio delle entrate.

L'attuale fondo di cassa del Comune di Barengo ha una capacità tale da garantire un'adeguata gestione di tutti i movimenti economici-finanziari.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

In merito al rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'ex art. 1 comma 712 della L. 208/2015 si precisa che l'art. 1 comma 463 della L. 11/12/2016, n. 232 ha previsto che *"A decorrere dall'anno 2017 cessano di avere applicazione i commi da 709 a 712 e da 719 a 734 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208. Restano fermi gli adempimenti degli enti territoriali relativi al monitoraggio e alla certificazione del saldo di cui all'articolo 1, comma 710, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nonché l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo 2016, di cui al medesimo comma 710, accertato ai sensi dei commi da 720 a 727 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208. Sono fatti salvi gli effetti connessi all'applicazione nell'anno 2016 dei patti di solidarietà di cui ai commi da 728 a 732 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (238)"*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31/03/2022 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Li, 25.03.2022

Il Responsabile del Servizio FINANZIARIO
F.to Cavallini Rag. Cinzia

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31/03/2022 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Li, 25.03.2022

Responsabile dell'Ufficio Finanziario
F.to Cavallini Rag. Cinzia

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Presidente
F.to Fabio Maggeni

Il Segretario Comunale
F.to Rossi Dott. Giacomo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione viene pubblicata il giorno 15-4-2022 all'Albo pretorio comunale ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Li, 15-4-2022
Reg. pubbl. n° 171

Il Messo Comunale
F.to Carnevali Rosangela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Rossi Dott. Giacomo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 29/6/2022

Il Segretario Comunale
Rossi Dott. Giacomo

