



COMUNE DI BARENGO

C.A.P. 28015
PROVINCIA DI NOVARA

DETERMINAZIONE

N. 1 DEL 29-03-2014

UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE
LEVA, SERVIZIO STATISTICO

OGGETTO: ASSISTENZA SOFTWARE SERVIZI DEMOGRAFICI ANNO 2014.
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA. CIG N° Z860ED672D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determina dell'Ufficio Demografico n. 5 del 19.05.2010, con la quale sono state acquisite le nuove procedure software per il servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva, Ina-Saia-Integra dalla ditta Maggioli Spa (Divisione Informatica) da Santarcangelo di Romagna;;

VISTA la nota pervenuta al prot. 48 in data 09.01.2014 con la quale la Ditta Maggioli Spa - divisione Informatica - ha inviato il contratto di assistenza sulle procedure installate per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014;

ANALIZZATA attentamente la stessa e ritenuto di scegliere la soluzione "A-1", incarico annuale, nella quale è previsto un costo per il Comune pari a complessivi Euro 759,00 + IVA;

VISTO il comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 che testualmente recita "*Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento*";

VISTO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 24 del 24/11/2006 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 35 del 20.12.2007 ed in particolare l'art. 3 comma 8 che prevede la possibilità di affidamento diretto in caso di servizi e forniture di importo inferiore a € 20.000,00;

PRECISATO che la Ditta Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna ha garantito un'efficiente manutenzione del programma Demos e massima disponibilità dei tecnici informatici in caso di necessità;

RITENUTO pertanto, per motivi di opportunità, convenienza e continuità di gestione, di approvare e sottoscrivere anche per l'anno 2014 il contratto di assistenza del software Demos, soluzione "A-1" fornito da Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna;

VERIFICATA la congruità dei prezzi proposti ai sensi dell'art. 10 comma 1 lettera A) del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 24 del 24/11/2006 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 35 del 20.12.2007;

DATO ATTO che la ditta incaricata è tenuto al rispetto del codice di comportamento approvato con deliberazione di G.C. n° 6 del 08.03.2014 e del "Codice Generale" approvato con D.P.R. n° 62 del 16.04.2013 e che qualsiasi violazione agli obblighi derivanti dagli stessi costituirà causa di risoluzione e decadenza del rapporto;

RICHIAMATI gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 in data 17.12.2010, i quali disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare l'art. 7 comma 1 modifica l'art. 3 comma 5 della legge 13 agosto 2010 n. 136 prevedendo l'obbligo dell'indicazione sugli strumenti di pagamento del codice di identificazione di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE le determinazioni esplicative emesse dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in merito alla corretta applicazione della normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO di registrare la presente gara nella procedura on-line dell'Autorità di Vigilanza;

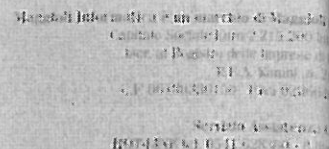
FATTA ogni più ampia considerazione in merito;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare il contratto di assistenza del software Demos, soluzione "A-1" fornito da Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna, per l'anno 2014, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di impegnare l'importo complessivo di € 759,00 + IVA (Tot. € 925,98) all'intervento n. 1.01.07.03/280.07 del bilancio del corrente esercizio finanziario in fase di predisposizione;
- 3) Di autorizzazione il Responsabile del Servizio Finanziario ad effettuare il pagamento della fattura relativa all'incarico in questione, al ricevimento della stessa, previa verifica della regolarità contributiva;
- 4) Di dare atto che sono state adottate tutte le misure previste dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 19/12/2009 al fine di evitare ritardi nei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. N. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);
- 5) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.



Il Responsabile del Servizio Demografico
Borrini Francesco

[illegible]

N° 33436/ A / 14

Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).

Contratto Assistenza Software

5. FACOLTA' DI RECESSO

Il Comune potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Comune, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Comune non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura.

Il Comune si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica.

In nessun caso il Comune potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI DEL CLIENTE.

Il Comune autorizza espressamente Maggioli spa al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati dell'ente per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili. Il Comune pertanto si impegna a tenere indenne Maggioli spa da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli spa.

Resta inteso che le attività svolte da Maggioli spa in favore del cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano da parte della società né l'assunzione del ruolo di amministratore di sistema né di responsabile del trattamento dei dati personali. Ciò in quanto il soggetto che gestisce il sistema di accesso al software è unicamente il cliente il quale è pertanto tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli spa, per il tempo strettamente necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, solo dietro espressa autorizzazione.

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)



Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 3) facoltà di recesso; 6) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 9) foro competente; 10) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

IL COMUNE

Maggioli Informatica
Via Garibaldi, 101 - 47022 Sant'Arcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 620000 - Fax 0541 621175
www.maggioli-informatica.it
e-mail: info@maggioli.it

Centro Ricerca & Sviluppo

via Garibaldi, 101 - 47022 Sant'Arcangelo di R. (RN)

Tel. 0541 620000 - Fax 0541 621175

www.maggioli-informatica.it

e-mail: info@maggioli.it



Maggioli Informatica è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale sociale Euro 2.210.000.000 - vers.
per il Registro delle Imprese di Rimini
n. 123456789 - R. 234567
C.F. 0123456789 - P.IVA 0123456789012
Servizio Assistenza Clienti
800 41 41 41 - 0541 620000 - 0541 621175

Allegato "A-1"

Contratto Assistenza Software

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNO 2014

Nr 33436/ A / 14

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

PROPOSTO IN DATA:

24/10/2013

SCADE IL: 31/12/2014

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

MG5IN029WK	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE - AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA DEMOS (VERS.WIND. MULTI)	759
		759 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)

Maggioli Informatica
Via Belfraconio, 101 - 47022 Sant'arcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 623300 - Fax 0541 621133
www.maggioli.it/maggioli
contratti@assistenza.maggioli.it

Centro Ricerca & Sviluppo
Via Salaria Nuova 100
00100 Roma (RM)
Tel. 06 62 310747 - Fax 06 62 319536



Maggioli Informatica è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200.000 i.v.
Iscri. al Registro delle Imprese di Rimini
R.I.A. Rimini n. 210107
C.F. 05403130159 - P.I. 02066400105

Servizio Assistenza Clienti
800 41 11 11 tel. 0541 623300 - 8 linee r.a.

Contratto Assistenza Software

Allegato "A-2"

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNI 2014 - 2015

Nr 33436/ A / 14

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

PROPOSTO IN DATA:

24/10/2013

SCADE IL: 31/12/2015

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

MG5IN029WKB	CONTRATTO BIENNALE ASSISTENZA SOFTWARE 2012/2013 AGGIORNAMENTO HOT-LINE TELEFONICO AL PROGRAMMA DEMOS (VERS.WIN.MULTIU) ANNO 2012	721
		721 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)

Maggioli Informatica
Via Riformazione 101 - 47022 Sullavanzolo di R. (RN)
Tel. 0541 626380 - Fax 0541 621153
www.maggioli.it/informatica
contratti@assistenza.maggioli.it

Centro Ricerca & Sviluppo
via Salaria Nord 1000
00100 Roma (RM)
Tel. 06 62 10747 - Fax 06 62 10748



Maggioli Informatica è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.216.200 Int. vers.
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma
R.I.A. Roma n. 219167
C.F. 06051740159 - P.I. 04020560456

Servizio Assistenza Clienti
800-131101 Tel. 0541 626380 - 8 linee r.a.

Contratto Assistenza Software

Allegato "A-3"

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

14

ANNI 2014 - 2015 - 2016

Nr 33436/ A /

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

PROPOSTO IN DATA:

24/10/2013

SCADE IL: 31/12/2016

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

MG5IN029WKT	CONTRATTO TRIENNALE ASSISTENZA SOFTWARE 2012/2013/2014 AGG.TO HOT-LINE TELEFONICO AL PROGRAMMA DEMOS(VERS. WIND. MULTI) ANNO 2012	671
		671 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)

Maggioli Informatica
Via Portofino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628300 - Fax 0541 624153
www.maggioli.it/informatica
contratti@assistenza.maggioli.it

Centro Ricerca & Sviluppo
Via Salaria Antica Ostia
00146 Roma
Tel. 06 512 0177 - Fax 06 512 0156



Maggioli Informatica è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.
Iscritta al Registro delle Imprese di Firenze
S.R.L. Partita IVA 219107
C.F. 05483701079 - P.Iva 02605900995

Servizio Assistenza Clienti
HOTLINE Tel. 0541 628300 - 8 linee ca.

Contratto Assistenza Software

Allegato "B"

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

Nr. 33436/ A / 14

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE:

ASSISTENZA ON SITE

Il Comune può richiedere, in qualsiasi momento dalla data di decorrenza del presente contratto e per un numero di giorni variabile in base alle singole esigenze, l'intervento di un operatore della Maggioli Informatica per i seguenti servizi:

- formazione presso la sede dell'Ente
- consulenza
- assistenza software diretta

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE ON SITE

N. 1 Giorni di intervento €. 620 + IVA 22%

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario dichiara di aver ricevuto in data 29.03.2014 la presente determinazione.

Il Responsabile Ufficio Finanziario
f.to Cavallini Rag. Cinzia

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000

Imp. n° 121 su Int. 1.01.07.03/280.07

Li, 29.03.2014

Responsabile Ufficio Ragioneria
f.to Cavallini Rag. Cinzia

La presente determinazione viene trasmessa in data odierna al Segretario Comunale ai fini dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000.

Li, 29.03.2014

Responsabile del Servizio
f.to Borrini Francesco

Visto,
Barengo, lì 29.03.2014

Il Segretario Comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 171 Reg. pubbl.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto in data odierna la presente determinazione e di averla pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 12.05.2014

Il Funzionario delegato
f.to Carnevali Rag. Rosangela

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 12.05.2014

Il Responsabile del Servizio
Borrini Francesco

(1) Per la copia scrivere firmato.