



# COMUNE DI BARENGO

C.A.P. 28015  
PROVINCIA DI NOVARA

## DETERMINAZIONE

**N. 10 DEL 15-10-2013**

**UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE  
LEVA, SERVIZIO STATISTICO**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA MODULISTICA VARIA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA. CIG N. Z8A0C66824

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICORDATO** che l'Ufficio Demografico ha in dotazione il programma software DEMOS WIN per la gestione dei servizi di propria competenza;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Ufficio Demografico n° 1 del 10.01.2011 con la quale è stato affidato alla Ditta Maggioli Spa (divisione Informatica) di Sant'Arcangelo di Romagna l'incarico relativo al servizio di manutenzione delle procedure software dell'Ufficio demografico per un periodo di tre anni , a partire dal 1 gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013;

**RITENUTO** pertanto opportuno acquistare i cartellini per le carte d'identità direttamente dal Gruppo Maggioli;

**RITENUTO** inoltre necessario acquistare il seguente materiale:

- n. 1 rotolo biadesivo per foto carte d'identità
- n. 500 custodie per carte d'identità
- n. 5 blocchi buoni economato
- n. 1 serie cartellette d'archivio per protocollo

**RICORDATO** che l'art. 5 ter del D.L. N. 43 del 26.04.2013 convertito in L. 71 del 24.06.2013 ha ulteriormente prorogato al 31.12.2013 la possibilità per i comuni inferiori ai 5000 abitanti di procedere agli affidamenti di servizi e lavori senza ricorrere alle centrali di committenza;

**RITENUTO** pertanto di procedere ai sensi dell'art. 3 comma 8 e dell'art. 5 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 24 del 24/11/2006 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 35 del 20.12.2007;

**VISTA** l'offerta presentata dalla Ditta Maggioli Spa - filiale Publinova di Novara - nella quale viene proposto un costo complessivo di € 509,00 + IVA, così determinato:

- n° 1000 cartellini carte d'identità € 0,20 + IVA cad.
- n° 500 custodie per carted 'identità € 0,20 + IVA cad.

- n° 1 rotolo biadesivo per foto carte d'identità (1000 pezzi) € 0,025 + IVA cad.
- n° 5 blocchi buoni economato € 19,00 + IVA cad.
- n° 1 serie cartellette d'archivio per protocollo € 89,00 + IVA

VERIFICATA la congruità dei prezzi proposti ai sensi dell'art. 10 comma 1 lettera A) del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 24 del 24/11/2006 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 35 del 20.12.2007;

RICHIAMATI gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 in data 17.12.2010, i quali disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare l'art. 7 comma 1 modifica l'art. 3 comma 5 della legge 13 agosto 2010 n. 136 prevedendo l'obbligo dell'indicazione sugli strumenti di pagamento del codice di identificazione di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE le determinazioni esplicative emesse dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in merito alla corretta applicazione della normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO di registrare la presente gara nella procedura on-line dell'Autorità di Vigilanza;

## D E T E R M I N A

1) Di affidare alla Ditta Maggioli Spa l'incarico relativo alla fornitura del seguente materiale:

- n° 1000 cartellini carte d'identità € 0,20 + IVA cad.
- n° 500 custodie per carted 'identità € 0,20 + IVA cad.
- n° 1 rotolo biadesivo per foto carte d'identità (1000 pezzi) € 0,025 + IVA cad.
- n° 5 blocchi buoni economato € 19,00 + IVA cad.
- n° 1 serie cartellette d'archivio per protocollo € 89,00 + IVA

2) Di impegnare la complessiva spesa di € 615,89 (Iva inclusa) all'intervento n° 1.01.07.02/274 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

3) Di dare atto che sono state adottate tutte le misure previste dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 19/12/2009 al fine di evitare ritardi nei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. N. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

4) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti.

Il Responsabile del Servizio  
f.to Borrini Francesco

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario dichiara di aver ricevuto in data 21.10.2013 la presente determinazione.

Il Responsabile Ufficio Finanziario  
f.to Cavallini Rag. Cinzia

-----  
Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000

Imp. n° 161 su Int. 1.01.07.02/274

Li, 21.10.2013

Responsabile Ufficio Ragioneria  
f.to Cavallini Rag. Cinzia

-----  
La presente determinazione viene trasmessa in data odierna al Segretario Comunale ai fini dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000.

Li, 21.10.2013

Responsabile del Servizio  
f.to Borrini Francesco

-----  
Visto,  
Barengo, lì 21.10.2013

Il Segretario Comunale  
f.to Favino Dott. Giuseppe

-----  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 23 Reg. pubbl.

L'oggetto della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 28.01.2014

Il Funzionario delegato  
f.to Carnevali Rag. Rosangela

-----  
Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 28.01.2014

Il Responsabile del Servizio  
Borrini Francesco

-----  
(1) Per la copia scrivere firmato.