



# COMUNE DI BARENGO

C.A.P. 28015  
PROVINCIA DI NOVARA

## DETERMINAZIONE

**N. 34 DEL 12-08-2014**

### SEGRETARIO COMUNALE

ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE, POLIZIA MUNICIPALE  
STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT, E ALTRI IMPINATI  
SERVIZIO NECROSCOPICO, INDUSTRIA, AGRICOLTURA, COMMERCIO  
ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI  
ISTRUZIONE ELEMENTARE, ASSISTENZA E BENEFICENZA PUBBLICA.  
BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES, TEATRI, ATTIVITÀ CULTURALI

**MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**  
GESTIONE ENTRATE TRIBUTAR. E SERV. FISCALI

**OGGETTO: FESTA PATRONALE DEL 15 AGOSTO 2014 - IMPEGNO E  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n° 48 del 09.08.2014 con la quale l'Amministrazione Comunale ha deciso di organizzare una cerimonia in onore della Madonna Assunta in occasione della festa patronale del Comune di Barengo il giorno 15-08-2014, nell'ambito di un progetto di rivalutazione delle tradizioni culturali, agricole e produttive del Paese di Barengo;

PRECISATO che con la predetta deliberazione è stato redatto il seguente programma:

- 9.45 ritrovo davanti al Municipio
- 9.50 partenza corteo fino alla Chiesa e omaggio floreale alla Madonna
- 10.00 S. Messa
- Rinfresco

DATO ATTO inoltre che l'Amministrazione Comunale ha deciso di acquistare

- un omaggio floreale da offrire alla Madonna dal Fiorista "La Signora dei fiori di Rossari Antonella" di Momo;
- bibite e salatini per il rinfresco da Antonini Luigi di Barengo scelto nell'ambito dell'elenco dei fornitori del Servizio Economale;

DATO ATTO che con la deliberazione di G.C. n°48/2014 ha stato demandato a questo Ufficio il compito di assumere i necessari impegni di spesa per una spesa massima complessiva di € 200,00 nonché di provvedere all'organizzazione della cerimonia;

PRECISATO che l'iniziativa in questione non graverà direttamente sulle risorse economiche dell'Ente, ma sarà finanziata con le risorse derivanti da sponsorizzazioni;

VISTO l'art. 5 punto 13) e l'art. 10 comma 1 lettera A) del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 24 del 24/11/2006 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 35 del 20.12.2007;

DATO ATTO che le ditte incaricate sono tenute al rispetto del codice di comportamento approvato con deliberazione di G.C. n° 6 del 08.03.2014 e del "Codice Generale" approvato con D.P.R. n° 62 del 16.04.2013 e che qualsiasi violazione agli obblighi derivanti dagli stessi costituirà causa di risoluzione e decadenza del rapporto;

## D E T E R M I N A

1. Di impegnare la complessiva somma di € 200,00 all'intervento n. 1.05.02.02/738 del bilancio del corrente esercizio finanziario per l'organizzazione della cerimonia in onore della Madonna Assunta in occasione della festa patronale del 15 agosto;;
2. Di autorizzare l'Economo Comunale a rimborsare la fattura/scontrino fiscale del Fiorista "La Signora dei fiori di Rossari Antonella" di Momo per la fornitura di un cesto di fiori da omaggiare alla Madonna e n. 20 rose bianche che saranno portate da ciascun bambino della Comunità ;
3. Di autorizzare l'Economo Comunale a rimborsare le fatture /scontrini fiscali relativi agli acquisti di bibite e salatini necessari per l'organizzazione del rinfresco che si svolgerà al termine della funzione religiosa;
4. Di dare atto che sono state adottate tutte le misure previste dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 19/12/2009 al fine di evitare ritardi nei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. N. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
f.to Favino Dott. Giuseppe

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario dichiara di aver ricevuto in data 12.08.2014 la presente determinazione.

Il Responsabile Ufficio Finanziario  
f.to Cavallini Rag. Cinzia

-----  
Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000

Imp. n° 166 su Int. 1.05.02.02/738

Li, 12.08.2014

Responsabile Ufficio Ragioneria  
f.to Cavallini Rag. Cinzia

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 378 Reg. pubbl.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto in data odierna la presente determinazione e di averla pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 25.09.2014

Il Funzionario delegato  
f.to Carnevali Rag. Rosangela

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 25.09.2014

Il Responsabile del Servizio  
Favino Dott. Giuseppe

---

(1) Per la copia scrivere firmato.