# C O M U N E D I B A R E N G O

C.A.P. 28015
PROVINCIA DI NOVARA

# DETERMINAZIONE

# N. 15 DEL 29-04-2015

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

**URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – LAVORI PUBBLICI**

***OGGETTO*:** AFFIDAMENTO INCARICO A SCHINDLER SPA PER MANUTENZIONE ASCENSORE INSTALLATO PRESSO L'IMMOBILE "EX LATTERIA" DI VIA SANTA MARIA ED INSTALLAZIONE IMPIANTO GSM. CIG Z0B14E1A3C.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con determinazione ufficio tecnico n. 56 del 31/07/2013 è stato affidato incarico di fornitura e posa in opera di n. 1 ascensore ad azionamento oleodinamico da installarsi nell'immobile della "Ex Latteria", nell'ambito dei lavori di ristrutturazione e parziale cambio di destinazione d'uso, alla ditta SCHINDLER Spa;
- la ditta Schindler spa, con comunicazione pervenuta in data 05.12.2014 al n. 3722 di protocollo, attestava di aver portato a termine tutte le operazioni di sua competenza, avendo regolarmente completato l'installazione e la messa in esercizio dell'impianto;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere ad attivare idoneo contratto di ordinaria manutenzione a garanzia del corretto e continuativo funzionamento dell'ascensore installato presso lo stabile "Ex Latteria" in Via Santa Maria (n. impianto 10695132);

RITENUTO inoltre, per garantire la massima sicurezza ed efficienza dell'impianto, di acquisire un modulo di trasmissione GSM, compatibile con il dispositivo di chiamata di emergenza, il tutto come previsto dalla normativa europea UNI EN 81-80;

INTERPELLATA in proposito la ditta installatrice Schindler spa, la quale ha formulato in merito la propria proposta contrattuale di manutenzione ordinaria, unitamente al preventivo per l'installazione di modulo GSM, compatibile con il dispositivo di chiamata d'emergenza già presente sull'ascensore e denominato "Servitel", il tutto pervenuto al protocollo comunale n. 1195 del 17.04.2015;

DATO ATTO che la spesa preventivata per l'attivazione dei servizi richiesti è la seguente:

- contratto biennale di manutenzione ordinaria (periodo 01.05.2015 – 30.04.2017): canone annuo pari ad € 800,00 Iva esclusa, comprensivo del costo per il servizio di comunicazione bi-direzionale modulo GSM di € 7,95/mese;
- fornitura ed installazione di modulo "GSM Schindler": € 680,00 Iva esclusa;

CONSIDERATO che la spesa per l'installazione del GSM trova copertura finanziaria nell'ambito degli stanziamenti previsti all'interno del quadro economico, tra le somme a disposizione dell'amministrazione, dei lavori di ristrutturazione e parziale cambio di destinazione d'uso dell'immobile "Ex Latteria" in via Santa Maria;

CONSIDERATA l'entità e la tipologia del presente incarico e ritenuto, per i principi di efficienza, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, ricorrendone i presupposti di fatto e di diritto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura di che trattasi, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

RICHIAMATI gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 in data 17.12.2010, i quali disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare l'art. 7 comma 1 modifica l'art. 3 comma 5 della legge 13 agosto 2010 n. 136 prevedendo l'obbligo dell'indicazione sugli strumenti di pagamento del codice di identificazione di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE le determinazioni esplicative emesse dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in merito alla corretta applicazione della normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO di registrare la presente gara nella procedura on-line dell'Autorità di Vigilanza;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207 e s.m.i.;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Decreto del Sindaco di Barengo di nomina del responsabile del servizio tecnico comunale;

DATO ATTO che la ditta incaricata è tenuta al rispetto del codice di comportamento approvato con deliberazione di G.C. n° 6 del 08.03.2014 e del "Codice Generale" approvato con D.P.R. n° 62 del 16.04.2013 e che qualsiasi violazione agli obblighi derivanti dagli stessi costituirà causa di risoluzione e decadenza del rapporto;

**D E T E R M I N A**

1. Di affidare incarico, per le motivazioni indicate in narrativa, alla ditta Schindler spa, Area Piemonte e Valle d'Aosta – Ufficio territoriale Piemonte Nord, per contratto biennale di manutenzione ordinaria dell'ascensore installato presso i locali della "Ex Latteria" in Via Santa Maria, oltre ad installazione di modulo GSM per chiamate di emergenza, il tutto come meglio descritto nel preventivo pervenuto in data 17.04.2015 al n. 1195 di protocollo, per una spesa articolata nel seguente modo:

- contratto biennale di manutenzione ordinaria (periodo 01.05.2015 – 30.04.2017): canone annuo pari ad € 800,00 Iva esclusa, comprensivo del costo per il servizio di comunicazione bi-direzionale modulo GSM di € 7,95/mese;
- fornitura ed installazione di modulo "GSM Schindler": € 680,00 Iva esclusa;

2. Di imputare la spesa complessiva di € 2.781,60 (Iva compresa) nel seguente modo:
   - € 800,00 + Iva per manutenzione ascensore 01.05.2015 – 30.04.2016 esigibilità 2015 int. 1.01.05.03/224.1 del bilancio del corrente esercizio finanziario in fase di predisposizione;
   - € 800,00 + Iva per manutenzione ascensore 01.05.2016 – 30.04.2017 esigibilità 2016 int. 1.01.05.03/224.1 del bilancio pluriennale 2015/2017 – annualità 2016;
   - € 680,00 + IVA, prevista nel quadro economico dei lavori di ristrutturazione e parziale cambio di destinazione d'uso dell'immobile "Ex Latteria" in via Santa Maria, nell'ambito delle somme a disposizione dell'amministrazione, impegno n.249.01 RP 2010 int. 2.01.05.01/2404.01 finanziato con i contributi di cui alla L.R. 24/2002;

3. Di dare atto che sono state adottate tutte le misure previste dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 19/12/2009 al fine di evitare ritardi nei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. N. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

4. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
F.TO Chiera Geom. Marco

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario dichiara di aver ricevuto in data 08.06.2015 la presente determinazione.

Il Responsabile Ufficio Finanziario
f.to Cavallini Rag. Cinzia

---

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000

Imp. n° **196** su Int. **1.01.05.03/224.1 comp. 2015**
Imp. n° **249.01.11 RP 2010** su Int. 2.**01.05.01/2040.1 finanziato con i proventi di cui L.R. 24/2002**

Li, 08.06.2015

Responsabile Ufficio Ragioneria
f.to Cavallini Rag. Cinzia

---

La presente determinazione viene trasmessa in data odierna al Segretario Comunale ai fini dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000.

Li, 08.06.2015

Responsabile del Servizio
f.to Chiera Geom. Marco

---

Visto,
f.toFavino Dott. Giuseppe

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. **263** Reg. pubbl.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto in data odierna la presente determinazione e di averla pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 29.06.2015

Il Funzionario delegato
f.to Carnevali Rag. Rosangela

---

VISTO
Barengo, lì 08.06.2015

Il SINDACO
f.to Maggeni Geom. Fabio

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 29.06.2015

Il Funzionario delegato
Carnevali Rosangela

---

(1) Per la copia scrivere firmato.