

COMUNE DI
BARENGO



PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. **48**

Trasmessa a

Il

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: FESTA PATRONALE DEL 15 AGOSTO 2014 – INDIRIZZI ORGANIZZATIVI

L'anno **duemilaquattordici** addì **nove** del mese di **agosto** alle ore 11.15 , convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze nelle persone dei Signori:

Maggeni Fabio
Zanari Eleonora
Rabozzi Francesco

Sindaco
Assessore
Assessore
TOTALI

PRESENTI	ASSENTI
X	
X	
X	
3	--

Partecipa il Segretario Comunale FAVINO Dott. Giuseppe, il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Il Signor Maggeni Fabio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

G.C. N° 48 DEL 09.08.2014

OGGETTO: FESTA PATRONALE DEL 15 AGOSTO 2014 – INDIRIZZI ORGANIZZATIVI

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale è impegnata da alcuni anni nella rivalutazione delle tradizioni culturali, agricole e produttive del Paese di Barengo;

PRECISATO che nell'ambito di tale progetto da diversi anni l'Amministrazione ha rivalorizzato la festa patronale del 15 agosto organizzando una cerimonia in onore della Madonna Assunta, a cui è dedicata la Chiesa Parrocchiale;

VISTO che per l'anno 2014 è stato articolato il seguente programma:

- 9.45 ritrovo davanti al Municipio
- 9.50 partenza corteo fino alla Chiesa e omaggio floreale alla Madonna
- 10.00 S. Messa
- Rinfresco

RITENUTO di acquistare

- l'omaggio floreale da offrire alla Madonna dal Fiorista "La Signora dei fiori di Rossari Antonella" di Momo;
- bibite e salatini per il rinfresco dal negozio di Alimentari Antonini Luigi di Barengo, fornitore scelto nell'ambito dell'Albo dei fornitori del Servizio Economico approvato con deliberazione di G.C. n° 4 del 18.01.2014;

PRECISATO che l'iniziativa in questione non graverà direttamente sulle risorse economiche dell'Ente, ma sarà finanziata con le risorse derivanti da sponsorizzazioni;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha verificato la conformità del presente atto ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CON voti unanimi espressi in forma palese

D E L I B E R A

1. Di organizzare la cerimonia in onore della Madonna Assunta in occasione della festa patronale del Comune di Barengo il giorno 15-08-2014, secondo il programma dettagliatamente esposto in premessa;
2. Di individuare il fiorista "La Signora dei fiori di Rossari Antonella" di Momo per la fornitura di un cesto di fiori da omaggiare alla Madonna e n. 20 rose bianche che saranno portate da ciascun bambino della Comunità;

3. Di individuare il negozio di alimentari Antonini Luigi di Barengo quale soggetto a cui rivolgersi per acquistare il materiale e i prodotti necessari per l'organizzazione del rinfresco dando atto che è presente nell'albo dei fornitori del servizio economico;
4. Di autorizzare una spesa complessiva massima di € 200,00 per l'organizzazione della cerimonia in oggetto;
5. Di dare mandato al Responsabile del Servizio affinché assuma gli impegni di spesa necessari per l'acquisto dei fiori e l'organizzazione del buffet.

Di dichiarare, con successiva separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

VERIFICA di LEGITTIMITA'

(Art. 97, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Il Segretario Comunale esprime parere favorevole in merito alla legittimità della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09.08.2014 ai sensi del 2° comma dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Li, 09.08.2014

Il Segretario Comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09.08.2014 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li, 09.08.2014

Il Responsabile del Servizio
f.to Favino Dott. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile di Ragioneria esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09.08.2014 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li, 09.08.2014

Il Segretario Comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art.125 comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi **26.08.2014** giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari - come previsto dall'art. 125 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Presidente
f.to Maggeni Fabio

Il Segretario Comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

(1)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 124)

N. 315 Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicato il giorno **26.08.2014** all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 26.08.2014

Il Segretario comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

☐ è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile il **09.08.2014** ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del d. lgs. 267/2000

Il Segretario comunale
f.to Favino Dott. Giuseppe

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 26.08.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Favino Dott. Giuseppe

(1) Per la copia scrivere firmato.