



COMUNE DI BARENGO

C.A.P. 28010

PROVINCIA DI NOVARA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2014/2019

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014: n. 837
31-12-2015: n. 832
31-12-2016: n. 814
31-12-2017: n. 795
31-12-2018: n. 791

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco – Maggeni Fabio

Assessori: Zanari Eleonora
Rabozzi Francesco

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Maggeni Fabio

Consiglieri: Zanari Eleonora
Rabozzi Francesco
Boniperti Gaudenzio
Bravini Elisabetta
Gramoni Maria Lucia
Famà Simone
Bodini Claudia dimissioni il 27.01.2016 surrogata da Nidasio Eivezio con deliberazione di C.C. n° 4/2016
Nidasio Eivezio
Cerri Francesco dimissioni il 09.11.2015 surrogato da Bacchettini Leonardo con deliberazione di C.C. n° 33/2015
Sogni Maurizio dimissioni il 21.11.2017 surrogato da Gallone Giancamillo con deliberazione di C.C. n° 38/2017
Fontana Lorenzo
Bacchettini Leonardo
Gallone Giancamillo

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) alla data della presente relazione

Segretario: Dott. Giuseppe Favino, in convenzione con altri enti, fino al 30.06.2015
Dott. Michele Gugliotta a scavalco dal 01.07.2015

Numero dirigenti: zero

Numero posizioni organizzative: personale a tempo indeterminato n. 2
Dipendente di altra PA autorizzato per n. 4/5 ore sett. n° 1
Personale in convenzione con altro Ente per n. 12 ore sett. n° 1

Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato: n° 3

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:
Il Comune di Barengo non è mai stato commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.
Il Comune di Barengo non è mai stato in condizioni di dissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto Interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

SETTORE TECNICO: Criticità: carenza di risorse umane

Soluzione: per risolvere parzialmente la carenza di personale nel settore tecnico si è ricorso:

- un incarico per n. 12 ore settimanali a personale dipendente di Altra Pubblica Amministrazione mediante sottoscrizione di una convenzione dal 01.01.2018 con scadenza annuale.
- Un incarico per n. 4/5 ore settimanali a personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione al di fuori dal proprio orario di servizio.

Si è addivenuti a tale scelta in quanto le norme relative ad assunzioni e limiti di costi per le spese del personale impediscono una risoluzione definitiva della criticità.

SETTORE DEMOGRAFICO: Criticità: carenza di risorse umane a seguito di collocamento a riposo al 31.12.2010 dell'unico dipendente del settore.

Soluzione: si è parzialmente sopperito a tale carenza ricorrendo all'affidamento di un incarico di 4/5 ore settimanali a personale dipendente di Altra Pubblica Amministrazione.

SETTORE FINANZIARIO: Criticità: carenza di risorse umane.

L'unico dipendente a tempo pieno ed indeterminato addetto a questo settore svolge anche funzioni proprie di altri servizi in conseguenza della carenza di personale. Nonostante l'elevato carico di lavoro determinato soprattutto dall'entrata in vigore di nuove norme in materia di contabilità finanziaria ed economica e dai sempre più numerosi adempimenti con scadenze incalzanti, ha effettuato un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari assicurando un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale; equilibrio reso particolarmente arduo dalle notevoli ristrettezze economiche derivanti dai tagli operati a livello centrale e dalle disposizioni legislative relative al rispetto dei vincoli di finanza pubblica. L'attento controllo di gestione dell'attività finanziaria ha consentito di chiudere i rendiconti annuali in avanzo di amministrazione.

SETTORE AMMINISTRATIVO: Criticità: carenza di risorse umane.

L'unico dipendente a tempo pieno ed indeterminato addetto a questo settore svolge anche funzioni proprie di altri servizi. Nonostante l'elevato carico di lavoro ha collaborato:

- con il settore tributi nello svolgimento di un'attività di accertamento che ha assicurato un recupero dell'evasione tributaria ottemperando quindi alle norme vigenti in materia.
- con il settore tecnico nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore

- con il settore demografico nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore
- con il settore istruzione e sociale nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore
- con il settore bibliotecario, garantendo una regolare apertura settimanale della biblioteca comunale
- con il settore finanziario nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore

AREA MANUTENTIVA: Criticità: carenza di risorse umane.

Soluzione: il dipendente a tempo pieno e indeterminato è stato affiancato da altro personale mediante utilizzo di lavoratori socialmente utili e/o lavoratori di pubblica utilità. Al fine di agevolare e velocizzare il regolare svolgimento delle attività manutentive, sono stati implementati macchinari ed attrezzature.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Anno 2014: nessun parametro positivo

Anno 2015: nessun parametro positivo

Anno 2016: nessun parametro positivo

Anno 2017: nessun parametro positivo

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

- C.C. n° 4 del 09.04.2014: "Regolamento di Polizia Rurale – Approvazione" (Regolamento aggiornato)
- C.C. n° 7 del 09.04.2014: "Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza – Approvazione" (Regolamento in precedenza assente)
- C.C. n° 20 del 31.07.2014: "Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina del Tributo Comunale sui Rifiuti (TARI)" (Regolamento in precedenza assente)
- C.C. n° 23 del 31.07.2014: "Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'imposta comunale propria (I.M.U.) (Regolamento in precedenza assente)
- C.C. n° 24 del 31.07.2014: "Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina della tassa sui servizi indivisibili (T.A.S.I.) (Regolamento in precedenza assente)
- C.C. n° 26 del 31.07.2014: "Regolamento DI contabilità – Aggiornamento" (Regolamento aggiornato alle nuove norme)
- C.C. n° 12 del 29.06.2015: "Regolamento Comunale per la disciplina del Tributo Comunale sui Rifiuti (TARI). Approvazione modifiche" (Regolamento aggiornato alle nuove norme)
- C.C. n° 23 del 29.07.2015: "Regolamento di contabilità. Approvazione modifiche" (Regolamento aggiornato)
- C.C. n° 13 del 30.04.2016: "Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta comunale propria (I.M.U.) – Approvazione modifiche" (Regolamento aggiornato alle nuove norme)
- C.C. n° 25 del 14.06.2016: "Regolamento per la concessione in uso dei locali comunali – Approvazione modifiche" (Regolamento aggiornato)
- C.C. n° 26 del 14.06.2016: "Regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale – Modifica art.

42" (Regolamento aggiornato)

- C.C. n° 21 del 17.11.2018: "Approvazione del Regolamento Comunale Edilizio ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L.R. n. 19/1999 e ss.mm.ii. e a seguito del nuovo Regolamento Edilizio Tipo Regionale" (Regolamento riapprovato per adeguamento norme regionali)
- C.C. n° 24 del 17.11.2018: "Approvazione regolamento per assegnazione borse di studio al merito scolastico finanziate dall'Associazione Gruppo San Rocco di Barengo" (Regolamento in precedenza assente)
- G.C. n° 85 del 15.12.2018: "Regolamento comunale recante "Norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i." – Approvazione" (regolamento riapprovato per adeguamento normativo)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,76%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	0,2%				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018 (dati su preventivo)
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 132,60	€ 129,45	€ 129,18	€ 154,54	€ 153,49

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 2 del 21.02.2013 è stato approvato il Regolamento dei controlli interni il quale prevede all'articolo 7 che i controlli successivi sugli atti del Comune sono svolti, con cadenza annuale e con tecnica di campionamento, da un nucleo, di norma unipersonale, costituito dal Segretario Comunale.

Il sistema dei controlli interni così delineato è tarato sull'effettiva dimensione organizzativa e strutturale dell'ente.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:**
 - Gestione dei carichi di lavoro del servizio manutentivo mediante utilizzazione di soggetti inseriti in progetti di lavoro socialmente utile e di pubblica utilità.
 - Gestione dei carichi di lavoro del settore Tecnico e Demografico mediante supporto del personale addetto al settore finanziario e amministrativo e ricorso a personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione a tempo parziale e determinato. Sottoscrizione di una convenzione con altro Ente per l'impiego di un geometra per n. 12 ore settimanali
 - Convenzione per l'esercizio di attività di Polizia Locale con i Comuni di Vaprio d'Agogna, Momo, Cressa, Cavaglietto.
 - Vista la dotazione organica ridotta, si è comunque ricorso al lavoro straordinario da parte del personale del settore amministrativo e finanziario.

• **Lavori pubblici:**

Programma di governo:

- Immobili destinati a Municipio: nel corso del presente mandato sono stati ultimati i lavori di restauro e risanamento conservativo del Palazzo Municipale.
- Immobile denominato ex Latteria: nel corso del mandato sono stati ultimati i lavori di ristrutturazione e parziale cambio di destinazione d'uso del fabbricato.
- Cimitero: è stato ultimato il progetto di ampliamento del cimitero comunale
- Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento funzionale di Via Crocetta e del tratto di collegamento tra la Via del Cimitero ed il Piazzale del Peso pubblico: i lavori sono stati regolarmente ultimati
- Immobile ex scuole elementari: attualmente la Giunta ha espresso la volontà di indire un bando per l'alienazione dell'immobile delle ex scuole elementari
- Campo sportivo e terreno annesso: sono stati realizzati i lavori di rifacimento dell'impianto elettrico e di riscaldamento degli spogliatoi ed è stata realizzata la nuova illuminazione del campo sportivo.
- Campo da tennis: riqualificazione mediante posa in opera di un manto in erba sintetica ed è stata deliberata l'acquisizione di un container da adibirsi a spogliatoio.
- Illuminazione pubblica: è stata potenziata la pubblica illuminazione.
- Sicurezza: è stato implementato il servizio di videosorveglianza mediante l'installazione di nuove telecamere

Obiettivi aggiuntivi rispetto a quelli inseriti nel programma di governo:

- Oratorio di Santa Maria di Campagna nel cimitero comunale: realizzazione opere di restauro e consolidamento
- Strade, ponti e rive: realizzazione intervento di consolidamento del ponte-canale sul rio Romenorio e del manufatto di attraversamento Rio Rho e Fontana Mazza-Cacita; lavori di manutenzione piano viabile di Via P. Bellini e altre strade comunali interne
- Gestione idrografica del territorio: lavori di sistemazione del Rio Rho e di rinalveamento e ripristino tratto di sponda destra torrente Agogna in Loc. Vernino
- Riqualificazione ambientale lavatoio lungo la Roggia Mazza e formazione nuovo percorso pedonale di collegamento di Viale Rimembranza con la Piazza Travaglini
- Progetto di realizzazione magazzino comunale e riqualificazione introno palazzo municipale: approvazione progetto
- Lavori di messa in sicurezza intersezione tra la Via Solarolo e S.P. 20 relativamente al fosso a lato di Via Solarolo: approvazione progetto esecutivo-definitivo
- Realizzazione nuova strada Via Mons. Brustia e Nuova Area Ecologica: approvazione progetto definitivo

• **Gestione del territorio:**

- Piano regolatore: sono state apportate alcune varianti al P.R.G.C. ai sensi della L.R. 56/77 e ss.mm.ii.
- Anno 2014: SCIA n° 35 – Certificazioni di abitabilità n° 8
- Anno 2018: permesso di costruire n. 2 – SCIA n° 28 – Certificato di agibilità n. 0
- Per migliorare il territorio l'Amministrazione Comunale concede, ai sensi del Regolamento comunale vigente, contributi per il miglioramento estetico e la valorizzazione del centro abitato, delle cascine e nuclei di antica formazione.
- Si è garantita la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale

- Per garantire una maggiore sicurezza del territorio, l'Amministrazione Comunale ha sottoscritto una convenzione per la gestione del Servizio di Polizia Locale
- Istruzione pubblica:
 - Per garantire il funzionamento della scuola materna, unica agenzia scolastica presente sul territorio, l'Amministrazione Comunale ha erogato annualmente un contributo in relazione alla disponibilità finanziaria dell'Ente.
 - Per facilitare lo studio e la lettura si è garantita l'apertura settimanale della biblioteca comunale mediante l'utilizzo di personale dipendente del settore amministrativo comunale.
 - Per favorire lo studio sono stati erogate borse di studio e contributi all'Istituto Comprensivo per l'ampliamento dell'offerta formativa
 - Convenzione con il Comuni di Momo per la gestione in forma associata dei servizi comunali per il funzionamento della scuola primaria e secondaria di I grado di Momo
 - E' stato mantenuto il servizio gratuito di trasporto scolastico per i residenti a Barengo
- Ciclo dei rifiuti:
 - Area ecologica: al fine di provvedere alla sua attuazione è stato approvato il progetto di realizzazione della nuova strada di collegamento
 - Proficuo lavoro è stato svolto nel campo dello smaltimento rifiuti solidi urbani attraverso la raccolta differenziata che ha consentito all'ente di raggiungere buoni risultati grazie anche all'utilizzo di container per la raccolta degli elettrodomestici e degli sfalci erbosi.
 - Percentuali raccolta differenziata del Comune di Barengo:
 - Anno 2014: 62,10
 - Anno 2015: 60,03
 - Anno 2016: 62,91
 - Anno 2017: 60,08
 - anno 2018: dato non disponibile
- Sociale:
 - Il Comune di Barengo gestisce il servizio socio-assistenziale mediante il Consorzio Intercomunale per i servizi socio-assistenziali di Borgomanero (C.I.S.S.). E' stato approvato un progetto per l'attivazione percorsi sociali sostenibili a supporto delle fasce deboli (P.A.S.S.) per un cittadino di cui il Sindaco è amministratore di sostegno.
 - E' stato garantito il servizio di prelievi ematici mediante personale professionale autorizzazione dall'Azienda Sanitaria Locale di Novara.
 - E' stato mantenuto l'istituto del "bonus bebé".
 - E' stato garantito il contributo per il servizio di mensa scolastica per le famiglie bisognose
- Turismo:
 - L'Amministrazione comunale ha collaborato con le associazioni locali per la valorizzazione turistica del territorio mediante la concessione di patrocinii e contributi economici.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Annualmente è stato redatto il piano delle performance in relazione al quale vengono valutati i titolari di posizioni organizzative. I principali criteri di valutazione sono: impegno dimostrato, capacità organizzativa, arricchimento professionale, partecipazione al lavoro d'equipe, capacità di applicazione delle norme legislative e di assolvimento degli incarichi e compiti propri per ogni settore.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il Comune di Barenigo non è titolare di posizioni di controllo nei confronti di società o altri organismi di diritto pubblico o privato.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE ELABORATA AI SENSI DEL D. Lgs. 118/2011.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	726.393,11	809.745,61	707.785,42	635.057,58	629.282,19	- 13,37%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	389.629,54	409.751,88	375.017,41	345.025,78	110.857,74	- 71,55%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	1.118.022,65	1.219.947,49	1.082.802,83	980.083,36	740.149,93	- 33,68%

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	581.946,61	512.957,80	519.084,32	514.788,99	513.373,43	- 8,64%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	26.360,80	614.752,25	525.314,26	787.017,40	248.442,17	842,47%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI (nel 2014 il rimborso prestiti era nel Tit. III)	27.923,76	29.574,06	23.277,04	85.981,42	11.917,30	- 57,32%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	616.231,21	1.157.283,91	1.067.675,62	1.087.787,81	773.732,90	25,56%

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di Incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 8 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.441,89	137.436,57	182.286,70	116.521,16	155.116,20	130,00%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.441,89	137.436,57	182.286,70	116.521,16	155.116,20	130,00%

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014) (*)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	23.003,06	18.589,16	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	809.745,61	707.785,42	635.057,58 8.857,59	628.282,19
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	0,00	512.857,60	519.084,32	514.788,99	513.373,43
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	18.589,16	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	0,00	29.574,06	23.277,04	85.981,42 68.110,73	11.917,30 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		0,00	271.627,85	184.013,22	34.287,17	103.991,46
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	77.494,69	0,00
		0,00	0,00	0,00	68.711,44	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	105.500,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	166.127,85	184.013,22	111.781,86	103.991,46
O=G+H+I-L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	1.168.500,00	41.900,00	21.542,20	1.169.909,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	29.899,80	871.828,53	254.235,70	129.800,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	0,00	409.751,88	375.017,41	345.025,78	110.857,74
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

disposizioni di legge o dei principi contabili						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	0,00	614.752,25	525.314,26	487.017,40	248.442,17
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	871.828,59	254.235,70	129.800,00	1.066.131,83
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		0,00	121.670,90	608.195,98	3.886,28	95.992,74
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	287.698,75	693.209,20	115.768,14	199.984,20

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

(**) I dati contabili sono reperibili nel quadro successivo, elaborato ai sensi del D. Lgs. 267/2000

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato elaborato ai sensi del D. Lgs. 267/2000 ()**

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	726.393,11	809.745,61	707.785,42	635.057,58	629.282,19
Spese titolo 1	561.946,61	512.957,60	519.084,32	514.788,99	513.373,43
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	27.923,76	29.574,06	23.277,04	85.981,42	11.917,30
SALDO DI PARTE-CORRENTE	136.522,74	267.213,95	165.424,06	34.287,17	103.991,46

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Entrate titolo 4	389.629,54	409.751,88	375.017,41	345.025,78	110.857,74
Entrate titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titoli (4+5)	389.629,54	409.751,88	375.017,41	345.025,78	110.857,74
Spese titolo 2	26.360,84	614.752,25	525.314,26	487.017,40	248.442,17
Differenza di parte capitale	363.268,70	-205.000,37	-150.296,85	-141.991,62	-137.584,43
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	320.000,00	1.221.402,86	932.317,69	356.385,16	1.299.709,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	683.268,70	1.016.402,49	782.020,84	214.393,54	1.162.124,57

(**) Dati aggiornati al 08.03.2019

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
	Riscossioni	953.269,53	996.068,38	1.059.800,33	880.624,40
Pagamenti	524.770,23	632.270,50	999.914,84	650.239,92	661.102,98
Differenza	428.449,30	363.797,88	59.985,49	230.384,48	153.302,08
Residui attivi	230.195,01	360.865,68	205.289,20	215.980,12	80.851,07
Residui passivi	158.902,87	662.449,98	250.147,48	554.069,05	267.746,12
Differenza	71.292,14	- 301.584,30	- 44.854,28	- 338.088,930	- 186.895,05
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	499.791,44	62.213,58	15.127,21	- 107.704,45	- 33.592,97

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	3.130.430,27	3.390.466,49	3.450.375,57	3.694.450,50	3.626.009,60
Totale residui attivi finali	400.789,33	539.030,17	461.401,30	489.895,07	331.208,48
Totale residui passivi finali	818.444,76	1.017.285,74	881.819,59	1.238.115,70	982.117,40
Risultato di amministrazione	2.712.774,84	2.912.210,92	3.029.957,28	2.946.229,87	2.975.100,68
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	18.589,16	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	871.828,53	254.235,70	129.800,00	0,00
Risultato di Amministrazione	2.712.774,84	2.021.793,23	2.775.721,58	2.816.429,87	2.975.100,68
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione (quote applicate ai bilanci):

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	320.000,00	1.168.500,00	41.900,00	22.000,00	1.167.500,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	69.140,00	0,00
Totale	320.000,00	1.168.500,00	41.900,00	91.140,00	1.167.500,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato – Anno 2014 ai sensi del D. Lgs. 267/2000

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	117.451,25	93.725,32	20.647,69	0,00	138.098,94	44.373,62	73.531,05	117.904,67
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	21.223,99	15.107,90	-178,55	0,00	21.045,44	5.937,54	18.700,00	24.637,54
Titolo 3 - Extratributarie	24.812,15	19.733,42	-54,15	631,18	24.126,82	4.393,40	16.292,88	20.686,28
Partziale titoli 1+2+3	163.487,39	128.566,64	20.414,99	631,18	183.271,20	54.704,56	108.523,93	163.228,49
Titolo 4 - In conto capitale	250.299,81	112.657,63	0,00	27.638,23	222.661,58	110.003,95	116.966,80	226.970,75
Titolo 5 - Accensione di prestiti	54.170,11	48.545,30	0,00	0,00	54.170,11	5.624,81	0,00	5.624,81
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	4.261,00	4.000,00	0,00	0,00	4.261,00	261,00	4.704,28	4.965,28
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	472.218,31	293.769,57	20.414,99	28.269,41	464.363,89	170.594,32	230.195,01	400.789,39

Residui Passivi di Inizio Mandato – Anno 2014 ai sensi del D. Lgs. 267/2000

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	233.690,75	181.695,73	43.725,85	189.964,90	8.269,17	126.012,96	134.282,13
Titolo 2 - In conto capitale	1.708.401,50	598.860,29	492.823,24	1.215.578,26	616.717,97	26.360,84	643.078,81
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	36.122,26	1.567,51	0,00	36.122,26	34.554,75	6.529,07	41.083,82
Totale titoli 1+2+3+4	1.978.214,51	782.123,53	536.549,09	1.441.665,42	659.541,89	158.902,87	818.444,76

Residui Attivi di Fine Mandato – Anno 2018 ai sensi del D. Lgs. 118/2011

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	198.936,75	120.789,12	923,82	0,00	199.860,57	79.071,45	55.434,63	134.506,08
Titolo 2 -- Trasferimenti Correnti	32.476,72	32.814,59	1.027,47	0,00	33.504,19	689,60	9.675,01	10.364,61
Titolo 3 - Extratributarie	124.637,74	5.529,88	0,16	0,00	124.637,90	119.108,02	8.694,01	127.802,03
Parziale titoli 1+2+3	356.051,21	159.133,59	1.951,45	0,00	358.002,86	198.869,07	73.803,65	272.672,72
Titolo 4 - In conto capitale	120.736,65	132.958,23	60.512,33	0,00	181.248,98	48.290,75	0,00	48.290,75
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 -- Accensione di prestiti	5.624,81	5.624,81	0,00	0,00	5.624,81	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 -- Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 -- Servizi per conto di terzi	7.482,40	4.284,81	0,00	0,00	7.482,40	3.197,59	7.047,42	10.245,01
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	489.895,07	302.001,44	62.463,78	0,00	552.358,85	250.357,41	80.851,07	331.208,48

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

Residui Passivi di Fine Mandato – Anno 2018 ai sensi del D. Lgs. 118/2011

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	138.400,73	83.263,08	0,00	134.400,73	55.137,67	123.571,15	178.708,82
Titolo 2 - In conto capitale	1.050.447,22	435.194,20	0,00	1.050.447,22	615.253,02	135.697,83	750.950,85
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	471,00	0,00	0,00	471,00	471,00	0,00	471,00
Titolo 4 – Rimborsi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	48.796,75	5.287,16	0,00	48.796,75	43.509,59	8.477,14	51.986,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.238.115,70	523.744,42	0,00	1.238.115,70	714.371,28	267.748,12	982.117,40

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

4.1. Analisi anzianità del residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	38.245,28	7.813,66	14.576,74	138.301,07	198.936,75
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	689,00	0,00	3.230,13	28.557,79	32.476,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.795,03	106.500,00	4.488,13	6.854,58	124.637,74
TOTALE	45.729,31	114.313,66	22.295,00	173.713,24	356.051,21
CONTO CAPITALE	84.558,48	0,00	0,00	36.178,17	120.736,65
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	5.624,81	0,00	0,00	0,00	5.624,81
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	90.183,29	0,00	0,00	36.178,17	126.361,46
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	417,85	250,08	725,76	6.088,71	7.482,40
TOTALE GENERALE	136.330,45	114.563,74	23.020,76	215.980,12	489.895,07

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	12.494,23	8.337,26	9.352,27	108.216,97	138.400,73
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	182.338,13	345.034,80	84.454,01	438.620,28	1.050.447,22
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	471,00	0,00	0,00	0,00	471,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	34.012,01	3.569,04	3.983,90	7.231,80	48.796,75
TOTALE GENERALE	229.315,37	356.941,10	97.790,18	554.069,05	1.238.115,70

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20,93%	30,64%	36,32%	54,69%	44,28%

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

5. Patto di Stabilità interno: ENTE NON SOGGETTO A PATTO DI STABILITA' INTERNO

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; Indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Residuo debito finale	286.848,95	257.274,89	233.997,85	148.016,43	136.099,13
Popolazione residente	837	832	814	795	791
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	342,28	309,22	287,47	186,18	172,06

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,00%	0,00%	0,71%	0,28%	0,96%

Al netto di contribuzioni statali e regionali

(*) Dati aggiornati al 08.03.2019

7.1 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2013*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	24.143,34	Patrimonio netto	3.244.254,04
Immobilizzazioni materiali	2.562.494,05		
Immobilizzazioni finanziarie	47.053,31		
Rimanenze	0,00		
Crediti	475.662,48		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.470.799,35
Disponibilità liquide	3.190.284,93	Debiti	584.584,72
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	6.299.638,11	TOTALE	6.299.638,11

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	209.757,26
B I) Immobilizzazioni immateriali	78.693,47	A II) Riserve	3.244.961,54
B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	3.977.179,19	A III) Risultato economico dell'esercizio	409.717,01
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	50.928,33	A) Totale Patrimonio Netto	3.864.435,81
B) Totale Immobilizzazioni	4.106.800,99	B) Fondi per Rischi ed Oneri	4.230,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	428.625,54	D) Debiti	1.386.132,13
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	3.694.450,50		
C) Totale Attivo Circolante	4.123.076,04		
D) Ratei e risconti attivi	432,24	E) Ratei e risconti passivi	2.975.511,33
		(Conti d'Ordine)	129.800,00
TOTALE ATTIVO	8.230.309,27	TOTALE	8.230.309,27

7.2. Conto economico in sintesi.

Conto Economico anno 2013

Quadro corrispondente al quadro 8 quinquies del certificato al Rendiconto 2013. Il quadro non riguarda i Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti in quanto non sono tenuti alla compilazione (art. 1 comma 164 L. 266/2005)

Conto Economico anno 2017

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	626.529,22
B) Componenti negativi della gestione	643.832,88
C) Proventi ed oneri finanziari	- 19.051,91
Proventi finanziari	4,66
Oneri finanziari	19.056,57
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	458.077,54
Proventi Straordinari	471.850,76
Oneri Straordinari	13.773,22
I) Imposte	12.004,96
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	409.717,01

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	194.806,32	194.806,32	194.806,32	194.806,32	194.806,32
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	173.691,70	150.377,21	181.089,40	175.654,79	181.339,24
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,44%	27,72%	33,39%	29,24%	34,52%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	207,52	180,74	222,47	220,95	229,25

* Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	279	277,34	271,34	265	263,67

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

--

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: **SI'**

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate Comprensivo di Incentivo per funzioni tecniche	16.515,43	13.043,38	15.178,33	20.936,71	In fase di definizione

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha adottato provvedimenti in merito

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;
Il Comune di Barengo non è mai stato oggetto di rilievi effettuati ai sensi dell'art. 1 commi 166-168 della L. 266/2005.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Il Comune di Barengo non è mai stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto
Il Comune di Barengo non è mai stato oggetto di rilievi per irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

La spesa strutturale del Comune di Barengo, date le dimensioni organizzative e demografiche dell'ente, è sostanzialmente rispondente a mera gestione ordinaria.

I contributi ottenuti ai sensi della L.R. Piemonte 24/2002 hanno permesso all'Amministrazione di effettuare spese d'investimento per la realizzazione di specifici obiettivi.

Per quanto riguarda la riduzione della spesa pubblica, oltre ad aver ottemperato alle norme vigenti in materia di contenimento, l'amministrazione ha attuato le seguenti strategie:

- 1) Area Tecnica-manutentiva: per la parte manutentiva si è ricorso all'utilizzo di lavoratori impiegati in progetti socialmente utili o di pubblica utilità; per la parte tecnico-amministrativa si ricorso ad incarichi ad ore a personale dipendente di Altra Pubblica Amministrazione con la q.**
- 2) Area demografica: l'amministrazione non ha ritenuto di sostituire il personale collocato a riposo le cui funzioni vengono attualmente svolte da un dipendente di altra pubblica P.A. per un numero esiguo di ore settimanali (n. 4/5) con conseguente notevole aggravio dei carichi di lavoro degli unici due dipendenti attualmente in forza nell'area amministrativa e finanziaria.**
- 3) Servizio bibliotecario: continua ad essere gestito dal personale dell'area amministrativa.**

Gli impegni di spesa vengono assunti dopo un'attenta e scrupolosa analisi dei servizi/forniture/lavori da svolgere.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Il Comune di Barengo non è titolare di posizioni di controllo nei confronti di società o altri organismi di diritto pubblico o privato.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il Comune di Barengo non è titolare di posizioni di controllo nei confronti di società o altri organismi di diritto pubblico o privato (ai sensi dell'art. 2359 comma 1 punto 1 e 2 del codice civile).

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il Comune di Barengo non è titolare di posizioni di controllo nei confronti di società o altri organismi di diritto pubblico o privato (ai sensi dell'art. 2359 comma 1 punto 1 e 2 del codice civile).

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Il Comune di Barengo non è titolare di posizioni di controllo nei confronti di società o altri organismi

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

ANNO 2013

Quadro corrispondente al quadro 6 quater del certificato al Bilancio di previsione.

Non sono state indicate esternalizzazioni attraverso Aziende e Società in quanto l'unica Società a cui partecipa il Comune di Barengo è Acqua Novara Vco Spa per una percentuale del 0,0254% inferiore allo 0,49% ,quale limite previsto.

Il Comune di Barengo possiede altre partecipazioni in Consorzi che ai sensi della circolare FL n. 12/2010 restano esclusi.

ANNO 2017

Non sono state indicate esternalizzazioni attraverso Aziende e Società in quanto l'unica Società a cui partecipa il Comune di Barengo è Acqua Novara Vco Spa per una percentuale del 0,0254% inferiore allo 0,49% ,quale limite previsto.

Il Comune di Barengo anche nel 2017 non possiede altre partecipazioni in Aziende, ma solo in Consorzi di Comuni.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nessun provvedimento adottato.

Lì, 26 marzo 2019

IL SINDACO

Maggeni Geom. Fabio



Handwritten signature of Fabio Maggeni

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

l. 8/4/19

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Boria Rag. Dario


- (1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.

.....

Tale è la Relazione di fine mandato del Comune di Barengo trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011 e ss.mm.ii. in data 08.04.2019 P.1980 tramite posta certificata al seguente indirizzo piemonte.controllo@corteconticert.it

IL SINDACO
Maggeni Geom. Fabio



